

INSTRUCCIONES PARA LLENAR LA SOLICITUD

Un miembro del hogar es cualquiera niño o adulto viviendo con usted.

PREGUNTAS?

Llame 919-856-2909

Si su familia recibe beneficios de Servicios de Alimentos y Nutrición (conocido como El Programa de Estampillas de Alimentos) FDPIR, o recibe TANF/Work First, siga estas intrucciones:

- Parte 1:** Anote los nombres de los niños de WCPSS, el # de identificación NCWISE, la fecha de nacimiento, escuela, y el grado
- Parte 2:** Anote el nombre y el número de caso del miembro de la familia que recibe FNS,FDPIR Y TANF/Work First
Nota: El número de TARJETA EBT no es aceptable. Si usted no está seguro de su Número de Caso de Servicios de Alimentos y Nutrición (FNS, conocido como El Programa de Estampillas de Alimentos), contacte su Departamento local de Servicios Sociales para obtener el número.
- Parte 3:** Salte esta parte.
- Parte 4:** Salte esta parte.
- Parte 5:** Firme la forma. Los últimos cuatro dígitos del Seguro Social **no** son necesarios.
- Parte 6:** Por favor elija su lenguaje de preferencia.
- Parte 7:** Conteste la pregunta si desea.

Si nadie en el hogar recibe beneficios de Servicios de Alimentos y Nutrición (FNS, conocido como El Programa de las Estampillas de Alimentos),FDPIR, o recibe TANF/Work First , y si algún niño en el hogar es acogido, niño fugitivo, o emigrante, siga estas intrucciones:

- Parte 1:** Anote el nombre del niño(s), el # de identificación NCWISE, fecha de nacimiento, escuela y el grado.
- Parte 2:** Salte esta parte.
- Parte 3:** Si está aplicando para un niño sin hogar, emigrante o fugitivo marque el bloque apropiado y llame a la escuela para **niños sin hogar /emigrantes o llame al (919)850-1600.**
- Parte 4:** Complete solamente si el niño en el hogar no es elegible en la Parte 3. Vea las instrucciones para Todos los demás Miembros de la Familia.
- Parte 5:** Firme la forma. Los últimos cuatro dígitos del Seguro Social no son necesarios si usted no llenó Parte 4.
- Parte 6:** Por favor elija su lenguaje de preferencia.
- Parte 7:** Conteste la pregunta si desea.

Si estas aplicando para un niño bajo cuidado suplente, siga estas intrucciones:

Si todos los niños en el hogar son bajo cuidado suplente:

- Parte 1:** Anote el nombre del niño(s), el # de identificación NCWISE, fecha de nacimiento, escuela y el grado y marque el bloque indicando que el es un niño bajo cuidado suplente.
- Parte 2:** Salte esta parte.
- Parte 3:** Salte esta parte.
- Parte 4:** Salte esta parte.
- Parte 5:** Firme la forma. Los últimos cuatro dígitos del Seguro Social **no** son necesarios.
- Parte 6:** Por favor elija su lenguaje de preferencia.
- Parte 7:** Conteste la pregunta si desea.

Si un niño o más están bajo cuidado suplente:

- Parte 1:** Anote el nombre del niño(s), el # de identificación NCWISE, fecha de nacimiento, escuela y el grado y marque el bloque indicando que el es un niño bajo cuidado suplente. Por favor liste el ingreso y indique la frecuencia. Si no hay ingreso marque el "no ingreso bloque".
- Parte 2:** Si la familia no tiene un número de caso, salte esta parte.
- Parte 3:** Si está aplicando para un niño sin hogar, emigrante o fugitivo marque el bloque apropiado y llame a la escuela para **niños sin hogar /emigrantes o llame al (919)850-1600. Si no, salte esta parte.**
- Parte 4:** Siga estas instrucciones para reportar el ingreso total de la familia del mes pasado.
Columna 1-Nombre: Anote los nombres de todos los familiares del hogar que **no fueron anotados en la parte 1.**
Columna 2 – Marque si no hay ingresos: Si la persona, incluyendo un niño, no tienen ningunos ingresos, marque el bloque que dice "no ingreso".
Columna 3 – Ingreso Bruto y cuantas veces fue recibido. Al lado del nombre de cada persona escriba los tipos de ingresos que recibieron el mes pasado. Usted debe indicar como el dinero es recibido-semanal, cada dos semanas, dos veces al mes o mensual.

- **Ganancia de trabajo:** Escriba el ingreso bruto que cada persona ganó del trabajo. Esta cantidad no es lo mismo que usted lleva a casa. **Ingreso bruto es la cantidad que usted gana antes de impuestos y deducciones.** La cantidad aparecerá en su comprobante de pago o su jefe le puede decir.
- **Otros ingresos:** Anote la cantidad que cada persona recibió el mes pasado de asistencia pública, sustento de menores o pensión alimenticia.
- **Otras Fuentes de ingresos:** pensiones de retiro, Seguro Social, Compensación del Trabajador, **desempleo**, beneficios de huelga, Ingreso de Seguridad Suplementario (SSI), beneficios de Veterano (VA), beneficios por incapacidad, contribuciones regulares de personas que no viven en su casa, y CUALQUIER OTRO INGRESO. No incluya ingresos de FNS, FDPIR, WIC, beneficios federales de educación y pagos recibidos a la familia de niños bajo cuidado suplente por la agencia de colocación.
- **Solamente para los trabajadores independientes:** Ganancias del trabajo, reporte el ingreso después de los gastos. Esto es para su negocio, finca o propiedad rentada.
- **Si usted está en el Militar:** La iniciativa de Privaticación de Viviendas para Militares o el pago de combate, no incluya estos subsidios como ingreso.

Parte 5: Un adulto miembro del hogar debe de firmar la forma y proveer los últimos cuatro dígitos de Seguro Social (o marque el bloque si él/ella no tiene uno).

Parte 6: Por favor elija su lenguaje de preferencia.

Parte 7: Conteste la pregunta si desea.

PARA TODOS LOS DEMÁS MIEMBROS DE LA FAMILIA, incluyendo los que reciben WIC, siga estas instrucciones:

Parte 1: Anote los nombres de los niños de WCPSS, el # de identificación NCWISE, fecha de nacimiento, la escuela, y el grado marque el bloque indicando si el niño está bajo cuidado suplente. Por favor anote el ingreso y indique la frecuencia. Si no tiene ingreso por favor marque el bloque que dice "no ingreso".

Parte 2: Si el hogar no tiene un número de caso. Salte esta parte.

Parte 3: Si está aplicando para un niño sin hogar, emigrante o fugitivo marque el bloque apropiado y llame a la escuela para niños sin hogar /emigrantes o llame al (919)850-1600. Si no, salte esta parte.

Parte 4: Siga estas instrucciones para reportar el ingreso total de la familia del mes pasado.

Columna 1 – Nombre: Anote los nombres de todos los familiares del hogar que **no fueron anotados en la parte 1.**

Columna 2 – Marque si no hay ingresos: Si la persona, incluyendo un niño, no tienen ningunos ingresos, marque el bloque que dice "no ingreso".

Columna 3 – Ingreso Bruto y cuantas veces fue recibido. Al lado del nombre de cada persona escriba los tipos de ingresos que recibieron el mes pasado. Usted debe indicar como el dinero es recibido-semanal, cada dos semanas, dos veces al mes y mensual.

- **Ganancia de trabajo:** Escriba el ingreso bruto que cada persona ganó del trabajo. Esta cantidad no es lo mismo que usted lleva a casa. **Ingreso bruto es la cantidad que usted gana antes de impuestos y deducciones.** La cantidad aparecerá en su comprobante de pago o su jefe le puede decir.
- **Otros ingresos:** Anote la cantidad que cada persona recibió el mes pasado de asistencia pública, sustento de menores o pensión alimenticia.
- **Otras Fuentes de ingresos:** pensiones de retiro, Seguro Social, Compensación del Trabajador, **desempleo**, beneficios de huelga, Ingreso de Seguridad Suplementario (SSI), beneficios de Veterano (VA), beneficios por incapacidad, contribuciones regulares de personas que no viven en su casa, y CUALQUIER OTRO INGRESO. No incluya ingresos de FNS, FDPIR, WIC, beneficios federales de educación y pagos recibidos a la familia de niños bajo cuidado suplente por la agencia de colocación.
- **Solamente para los trabajadores independientes:** Ganancias del trabajo, reporte el ingreso después de los gastos. Esto es para su negocio, finca o propiedad rentada.
- **Si usted está en el Militar:** La iniciativa de Privaticación de Viviendas para Militares o el pago de combate, no incluya estos subsidios como ingreso.

Parte 5: Un adulto de la casa debe firmar la solicitud y anotar los últimos cuatro dígitos del Número de Seguro Social (o marcar el bloque si él/ella no tienen).

Parte 6: Por favor elija su lenguaje de preferencia.

Parte 7: Conteste esta pregunta si lo desea.